

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年 1月 27日

事業所名 子ども療育センターのびのび 保護者等数(児童数) 9 回収数 9 割合 100 %

	チェック項目	評価				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9					
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	7			2		・利用児数に合わせて、的確な職員配置を行ってまいります。 ・利用児の発達、状況に合わせてよりよい支援を提供できるよう、事業所全体でスキルアップに努めております。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	9					・活動プログラムや各活動に視覚的な提示物を活用しております。 ・静・動の活動等、活動コーナーを活動ごとに決めており、また活動エリアにマットを使用し構造化しております。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	9					
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画*2が作成されているか	9					
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	9					・ガイドラインにある項目も確認しながら、利用児一人一人に適した支援内容を提供しております。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	9					
	8 活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか	7			2		
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	7	1		1	・同じ敷地内の保育園の避難訓練に参加している。 ・こども園にも通園しているため、交流する機会はある。	・現在、全ての利用児がこども園等との並行通園になっております。
保護者	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9					
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	9					
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング*4等)が行われているか	7	1		1		・利用児個々に応じて、わかりやすく情報提供等して参ります。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	9				・連絡帳でとても丁寧に伝えてくださりありがたい。 ・記入できないことがあり申し訳ない。	・子どもの発達の様子や変化等を捉え、保護者へ発信し、お互いに理解を深めながら子どもの成長をサポートして参ります。
	14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8	1			・連絡帳で詳しく伝えて下さり感謝しています。	・保護者との連絡帳も活用し、子どもに伝わりやすい方法やうまくいった関わりをお伝えしております。また、困りごと等に関する参考資料を紹介、お渡ししております。

への説明等	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	6			3	・案内があったかもしれないが参加できていない。	・コロナが流行する前まで開催していた”親子の集い”を計画して参ります。 ・先輩保護者、同じ悩みを抱える保護者等、ご紹介させていただくこともございます。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	9				・こども園の行事等が入った時に、利用日の変更や調整をしていただいている。	・施設増設により、以前よりも落ち着いた空間で相談できる相談スペースを設置致しました。 ・建物玄関に苦情や相談の受付窓口について、ポスターで掲示しております。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9					
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	6			3		・法人内のホームページや会報にて、活動概要や自己評価の結果を発信しております。 ・定期的に事業所の会報を発行しております。※現在、不定期
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	9					
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	6			3		
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	6			3		
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	7	2				・今後も活動充実に向け、事業所全体で取り組んで参ります。
	23	事業所の支援に満足しているか	9				・おかげさまで子どもの成長をととも感じられる。	・引き続き、より良い支援提供に努めます。

*1 この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすること。

*2 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*3 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

*4 保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶこと。子どもが適切な行動を獲得することを目標としている。